

# **Fond na podporu umenia**

## **Schéma štátnej pomoci**

**poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom**

**Fondu na podporu umenia v znení dodatku č. 4**

**December, 2020**

Schéma štátnej pomoci oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3  
Zmluvy o fungovaní Európskej únie

## OBSAH

A. PREAMBULA.....	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD.....	3
C. ÚČEL POMOCI.....	3
D. POSKYTOVATEL POMOCI.....	4
E. PRÍJEMCOVIA POMOCI.....	4
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	5
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY.....	6
H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	8
I. FORMA POMOCI.....	12
J. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI.....	13
K. STIMULAČNÝ ÚČINOK.....	14
L. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI.....	15
M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI.....	15
N. KUMULÁCIA POMOCI.....	16
O. ROZPOČET.....	17
P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	17
Q. KONTROLA A AUDIT.....	18
R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY.....	18
S. PRÍLOHY.....	19

## **A. PREAMBULA**

Štátna pomoc (ďalej aj „pomoc“) poskytovaná prostredníctvom Fondu na podporu umenia (ďalej len „fond“) je pomocou na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva a je zameraná na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu. Poskytovaná pomoc neovplyvní podmienky obchodu a súťaže v Európskej únii tak, aby to bolo v rozpore so spoločným záujmom – podľa článkov 107 až 109 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, konsolidované znenie v znení neskorších zmien (ďalej len „Zmluva o EÚ“).

## **B. PRÁVNY ZÁKLAD**

Právnym základom pre poskytovanie štátnej pomoci na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu sú:

- nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) (ďalej len „nariadenie“),
- príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) (ďalej len „príloha I. nariadenia“),
- zákon č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“),
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Štatút fondu,
- Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu,
- Zásady poskytovania finančných prostriedkov z fondu,
- štruktúra podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie.

## **C. ÚČEL POMOCI**

Pomoc určená na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu poskytuje fond na základe tejto schémy štátnej pomoci (ďalej aj „schéma“) v súlade s článkom 53 nariadenia.

V zmysle článku 53 nariadenia je „pomoc na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 zmluvy o EÚ a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 zmluvy o EÚ za predpokladu, že sú splnené podmienky stanovené v tomto článku a kapitole I nariadenia“.

Táto schéma je vypracovaná v súlade so všeobecnými podmienkami uvedenými v kapitole I nariadenia a v súlade s článkom 53 nariadenia.

## D. POSKYTOVATEĽ POMOCI

Poskytovateľom štátnej pomoci a vykonávateľom schémy je fond ako verejnoprávna inštitúcia zriadená osobitným zákonom na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu. Kontaktné údaje sú nasledujúce:

Fond na podporu umenia  
Cukrová 14  
Bratislava 811 08  
Email kontakt: [info@fpu.sk](mailto:info@fpu.sk)  
[Webové sídlo: www.fpu.sk](http://www.fpu.sk)

## E. PRÍJEMCOVIA POMOCI

Príjemcom pomoci je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o EÚ, t. j. akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právny status a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a /alebo služieb na trhu. Pomoc podľa schémy môže byť poskytnutá mikro, malým a stredným podnikom, ktoré spĺňajú definíciu uvedenú v prílohe I. nariadenia (ktorá tvorí prílohu č. 2 schémy). Pomoc podľa schémy môže byť poskytnutá aj veľkým podnikom, ktoré nespadajú pod definíciu mikro, malých a stredných podnikov uvedenú v prílohe I. nariadenia. Príjemcovia pomoci môžu byť fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré plánujú realizovať oprávnené projekty v zmysle tejto schémy, vykonávajú hospodársku činnosť a sú účastníkmi hospodárskej súťaže v tých oblastiach, do ktorých je zameraná pomoc podľa tejto schémy. Príjemcom pomoci môže byť fyzická osoba, ktorá dovŕšila vek 18 rokov, alebo právnická osoba, predmetom činnosti ktorej je realizácia aktivít v oblasti umenia, kultúry alebo kreatívneho priemyslu podľa tejto schémy.

Príjemcom pomoci nemôže byť osoba, voči ktorej je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorej bola pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>1</sup>, ani osoba, ktorá je podnikom v ťažkostiach v zmysle čl. 2 ods. 18 nariadenia, s výnimkou podnikov, ktoré neboli v ťažkostiach k 31. decembru 2019, ale stali sa podnikmi v ťažkostiach v období od 1. januára 2020 do 30. júna 2021. Fond tieto skutočnosti u príjemcu pomoci pred poskytnutím pomoci overí.

Viacere oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia pravidiel štátnej pomoci pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu pomoci.

Podľa § 19 ods. 2 zákona finančné prostriedky fondu nemožno poskytnúť osobe

- a) ktorá neposkytuje súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní v oblasti kultúry podľa osobitného zákona<sup>2</sup>,
- b) ktorá bola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin proti majetku, ak ide o žiadateľa, ktorý je fyzickou osobou,
- c) voči ktorej je vedené konkurzné konanie, je v konkurze, v reštrukturalizácii alebo bol

<sup>1</sup> <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A61992CJ0188> - rozhodnutie vo veci Deggen-dorf, rozsudok ESD C – 188/92

<sup>2</sup> § 18 ods. 3 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov

- proti nej zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku<sup>3</sup>,
- d) ktorá je v likvidácii<sup>4</sup>,
  - e) proti ktorej je vedený výkon rozhodnutia<sup>5</sup>,
  - f) ktorá nemá vysporiadané finančné vzťahy voči štátnemu rozpočtu alebo voči rozpočtom obcí,
  - g) ktorá je podnikateľom alebo združením podnikateľov<sup>6</sup> a porušila zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu<sup>7</sup>,
  - h) ktorá má evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdravotné poistenie, nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a nedoplatky na povinných príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie,
  - i) ktorá nepredložila vyúčtovanie finančných prostriedkov.

## F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

Na základe tejto schémy nie je možné poskytnúť pomoc na opatrenia pomoci, ktorých samotný obsah alebo podmienky s nimi spojené alebo ich metódy financovania predstavujú neoddeliteľné porušenie právnych predpisov Európskej únie, a to najmä:

- a) opatrenia pomoci, pri ktorých je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca mal hlavné sídlo v príslušnom členskom štáte alebo aby bol usadený predovšetkým v príslušnom členskom štáte; požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v členskom štáte poskytujúcom pomoc v čase vyplatenia pomoci je však dovolená;
- b) opatrenia pomoci, pri ktorých je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca používal domáce výrobky alebo služby,
- c) opatrenia pomoci obmedzujúce možnosť príjemcov využívať výsledky výskumu, vývoja a inovácií v iných členských štátoch.

Táto schéma sa neuplatňuje, ak priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy presiahne 150 mil. EUR.

Táto schéma sa nevzťahuje na

- a) pomoc v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie rady (ES) č. 104/2000,
- b) pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov,
- c) pomoci poskytované podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
  - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
  - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem;

<sup>3</sup> Zákon č. [7/2005 Z. z.](#) o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>4</sup> [§ 70 až 75a Obchodného zákonníka.](#)

<sup>5</sup> Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. [233/1995 Z. z.](#) o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. [563/2009 Z. z.](#) o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>6</sup> [§ 20f až 20j Občianskeho zákonníka.](#)

<sup>7</sup> Zákon č. [82/2005 Z. z.](#) o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- d) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- e) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovázaným.

Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v písm. a), b) alebo c) predchádzajúceho odseku a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že príjemca pomoci zabezpečí (a fond overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie výdavkov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované zo štátnej pomoci poskytovanej v súlade so schémou.

Táto schéma sa vzťahuje na celé územie Slovenskej republiky.

## **G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY**

Podľa § 18 ods. 2 zákona fond poskytuje finančné prostriedky na realizáciu projektu. Projektom sa na účely tohto zákona rozumie najmä

- a) tvorba, realizácia a verejná prezentácia umeleckého diela, najmä
  1. divadelného diela,
  2. dramatického diela,
  3. hudobnodramatického diela,
  4. pantomimického diela,
  5. choreografického diela,
  6. tanečného diela,
  7. hudobného diela,
  8. diela výtvarného umenia a
  9. slovesného diela.
  10. multimedialného diela.
- b) tvorivé vykonanie umeleckého diela alebo folklórneho diela spevom, hraním, recitáciou, tancom alebo iným spôsobom,
- c) vydávanie periodických a neperiodických publikácií,
- d) realizácia odborných reflexií a výskumných aktivít v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu a verejná prezentácia alebo publikovanie ich výsledkov,
- e) výroba a verejné šírenie zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov,
- f) realizácia kultúrnych podujatí, festivalov, prehliadok, súťaží a obdobných aktivít s celoslovenským významom,
- g) úhrada členských príspevkov žiadateľa do medzinárodných organizácií vykonávajúcich svoju činnosť v oblasti umenia, kultúry alebo kreatívneho priemyslu,
- h) prezentácia slovenského umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu v zahraničí,
- i) mobilita umelcov a kultúrnych pracovníkov, medzinárodná spolupráca v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu,
- j) spolufinancovanie projektov, ktoré získali finančnú podporu z medzinárodných zdrojov,

ak ich realizáciu s ohľadom na ciele Európskej únie k Slovenskej republike možno považovať za významnú v oblasti kultúry,

- k) systematické nadobúdanie a uchovávanie zbierkových predmetov, zbierok a knižničných fondov.

Podľa charakteru a obsahového zamerania projektov fond v štruktúre podpornej činnosti určil základné programy a ich podprogramy pre poskytovanie podpory:

- Program 1: Umenie
- Program 2: Podujatia, kultúrne centrá a časopisy
- Program 3: Výskum a vzdelávacie aktivity
- Program 4: Ľudová kultúra a kultúrno-osvetová činnosť
- Program 5: Pamäťové a fondové inštitúcie
- Program 6: Mesto kultúry

Fond poskytuje pomoc podľa tejto schémy v Programe 1: Umenie v Podprograme 1.6.5 Medzinárodné prezentácie a mobility – kreatívny priemysel, Programe 2: Podujatia, kultúrne centrá a časopisy v Podprograme 2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže, Podprograme 2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier a Programe 6: Mesto kultúry v Podprograme 6.1.2 Mesto kultúry 2021 – celoročné aktivity.

V Podprograme 2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže fond poskytuje štátnu pomoc na nasledujúce účely a činnosti:

- a) múzeá, archívy, knižnice, umelecké a kultúrne centrá alebo priestory určené na umelecké a kultúrne účely, divadlá, opery, koncertné siene, iné organizácie venujúce sa živým vystúpeniam a ďalšie podobné umelecké a kultúrne infraštruktúry, organizácie a inštitúcie,
- b) hmotné dedičstvo vrátane všetkých foriem hnutel'ného alebo nehnuteľného kultúrneho dedičstva a archeologických nálezísk, pamiatok, lokalít a budov historického významu; prírodné dedičstvo súvisiace s kultúrnym dedičstvom alebo ak je formálne uznané za kultúrne alebo prírodné dedičstvo príslušnými verejnými orgánmi členského štátu,
- c) nehmotné dedičstvo v akejkoľvek forme vrátane folklórnych zvyklostí a remesiel,
- d) umelecké alebo kultúrne podujatia a predstavenia, festivaly, výstavy a iné podobné kultúrne činnosti,
- e) kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti, ako aj podpora chápania významu ochrany a podpory rozmanitosti kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, a to aj pomocou nových technológií,
- f) písanie, editovanie, produkcia, distribúcia, digitalizácia a publikovanie hudby a literatúry vrátane prekladov.

V Podprograme 2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier fond poskytuje štátnu pomoc na nasledujúce účely a činnosti:

- a) múzeá, archívy, knižnice, umelecké a kultúrne centrá alebo priestory určené na umelecké a kultúrne účely, divadlá, opery, koncertné siene, iné organizácie venujúce sa živým vystúpeniam a ďalšie podobné umelecké a kultúrne infraštruktúry, organizácie a inštitúcie,
- b) hmotné dedičstvo vrátane všetkých foriem hnutel'ného alebo nehnuteľného kultúrneho dedičstva a archeologických nálezísk, pamiatok, lokalít a budov historického významu; prírodné dedičstvo súvisiace s kultúrnym dedičstvom alebo ak je formálne uznané za kultúrne alebo prírodné dedičstvo príslušnými verejnými orgánmi členského štátu,

- c) nehmotné dedičstvo v akejkoľvek forme vrátane folklórnych zvyklostí a remesiel,
- d) umelecké alebo kultúrne podujatia a predstavenia, festivaly, výstavy a iné podobné kultúrne činnosti,
- e) kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti, ako aj podpora chápania významu ochrany a podpory rozmanitosti kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, a to aj pomocou nových technológií,
- f) písanie, editovanie, produkcia, distribúcia, digitalizácia a publikovanie hudby a literatúry vrátane prekladov.

V Podprograme 6.1.2 Mesto kultúry 2021 – celoročné aktivity a v Programe 1: Umenie v Podprograme 1.6.5 Medzinárodné prezentácie a mobility – kreatívny priemysel fond poskytujú štátnu pomoc na nasledujúce účely a činnosti:

- a) múzeá, archívy, knižnice, umelecké a kultúrne centrá alebo priestory určené na umelecké a kultúrne účely, divadlá, opery, koncertné sieni, iné organizácie venujúce sa živým vystúpeniam a ďalšie podobné umelecké a kultúrne infraštruktúry, organizácie a inštitúcie,
- b) hmotné dedičstvo vrátane všetkých foriem hnutel'ného alebo nehnuteľného kultúrneho dedičstva a archeologických nálezísk, pamiatok, lokalít a budov historického významu; prírodné dedičstvo súvisiace s kultúrnym dedičstvom alebo ak je formálne uznané za kultúrne alebo prírodné dedičstvo príslušnými verejnými orgánmi členského štátu,
- c) nehmotné dedičstvo v akejkoľvek forme vrátane folklórnych zvyklostí a remesiel,
- d) umelecké alebo kultúrne podujatia a predstavenia, festivaly, výstavy a iné podobné kultúrne činnosti,
- e) kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti, ako aj podpora chápania významu ochrany a podpory rozmanitosti kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, a to aj pomocou nových technológií,
- f) písanie, editovanie, produkcia, distribúcia, digitalizácia a publikovanie hudby a literatúry vrátane prekladov.

V Programe 1: Umenie okrem Podprogramu 1.6.5 Medzinárodné prezentácie a mobility – kreatívny priemysel, Programe 2: Podujatia, kultúrne centrá a časopisy – Podprogram 2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier a Podprogram 2.3 Vydávanie časopisov, Programe 3: Výskum a vzdelávacie aktivity, Programe 4: Ľudová kultúra a kultúrno-osvetová činnosť, Programe 5: Pamäťové a fondové inštitúcie, Programe 6: Mesto kultúry – Podprogram 6.1.1 Mesto kultúry 2021 – prípravná fáza a Podprogram 6.2 Mesto kultúry 2021 – iné subjekty postupuje fond podľa Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013) v platnom znení.

## **H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY**

Príjemca pomoci je oprávnený použiť poskytnuté finančné prostriedky výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou projektu, uvedeného v článku G. na:

- a) investičnú pomoc vrátane pomoci na výstavbu alebo modernizáciu kultúrnej infraštruktúry,
- b) prevádzkovú pomoc.



Pri investičnej pomoci, ktorá bude poskytovaná v rámci Podprogramu 2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže sú oprávnenými výdavkami investičné výdavky na hmotné a nehmotné aktíva vrátane:

- a) výdavkov na zlepšenie prístupnosti kultúrneho dedičstva verejnosti, a to vrátane výdavkov na digitalizáciu alebo iné nové technológie, na zlepšenie prístupnosti pre osoby so špeciálnymi potrebami (predovšetkým bezbariérové plošiny a výťahy pre osoby so zdravotným postihnutím, nápisy Braillovým písmom a interaktívne „hands-on“ exponáty v múzeách) a na propagáciu kultúrnej rozmanitosti, pokiaľ ide o prezentácie, programy a návštevníkov,
- b) výdavkov na kultúrne projekty a činnosti, programy spolupráce a výmenné programy a granty vrátane výdavkov na výberové konania, výdavkov na propagáciu a výdavkov vzniknutých priamo v dôsledku príslušného projektu.

Pri investičnej pomoci, ktorá bude poskytovaná v rámci Podprogramu 2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier, sú oprávnenými výdavkami investičné výdavky na hmotné a nehmotné aktíva vrátane:

- a) výdavkov na modernizáciu, zachovanie alebo zlepšenie stavu infraštruktúry, ktorej priestorová alebo časová kapacita sa počas roka aspoň z 80 % využíva na kultúrne účely,
- b) výdavkov na uchovanie, záchranu, reštaurovanie a obnovu hmotného a nehmotného kultúrneho dedičstva vrátane osobitných výdavkov na uskladnenie v primeraných podmienkach, na špeciálne nástroje, materiály a výdavkov na dokumentáciu, výskum, digitalizáciu a uverejňovanie,
- c) výdavkov na zlepšenie prístupnosti kultúrneho dedičstva verejnosti, a to vrátane výdavkov na digitalizáciu alebo iné nové technológie, na zlepšenie prístupnosti pre osoby so špeciálnymi potrebami (predovšetkým bezbariérové plošiny a výťahy pre osoby so zdravotným postihnutím, nápisy Braillovým písmom a interaktívne „hands-on“ exponáty v múzeách) a na propagáciu kultúrnej rozmanitosti, pokiaľ ide o prezentácie, programy a návštevníkov,
- d) výdavkov na kultúrne projekty a činnosti, programy spolupráce a výmenné programy a granty vrátane výdavkov na výberové konania, výdavkov na propagáciu a výdavkov vzniknutých priamo v dôsledku príslušného projektu.

Pri investičnej pomoci, ktorá bude poskytovaná v rámci Podprogramu 6.1.2 Mesto kultúry 2021 – celoročné aktivity a v Programe 1: Umenie v Podprograme 1.6.5 Medzinárodné prezentácie a mobility – kreatívny priemysel, sú oprávnenými výdavkami investičné výdavky na hmotné a nehmotné aktíva vrátane:

- a) výdavkov na modernizáciu, zachovanie alebo zlepšenie stavu infraštruktúry, ktorej priestorová alebo časová kapacita sa počas roka aspoň z 80 % využíva na kultúrne účely,
- b) výdavkov na uchovanie, záchranu, reštaurovanie a obnovu hmotného a nehmotného kultúrneho dedičstva vrátane osobitných výdavkov na uskladnenie v primeraných podmienkach, na špeciálne nástroje, materiály a výdavkov na dokumentáciu, výskum, digitalizáciu a uverejňovanie,
- c) výdavkov na zlepšenie prístupnosti kultúrneho dedičstva verejnosti, a to vrátane výdavkov na digitalizáciu alebo iné nové technológie, na zlepšenie prístupnosti pre osoby so

špeciálnymi potrebami (predovšetkým bezbariérové plošiny a výt'ahy pre osoby so zdravotným postihnutím, nápisy Braillovým písmom a interaktívne „hands on“ exponáty v múzeách) a na propagáciu kultúrnej rozmanitosti, pokiaľ ide o prezentácie, programy a návštevníkov,

- d) výdavkov na kultúrne projekty a činnosti, programy spolupráce a výmenné programy a granty vrátane výdavkov na výberové konania, výdavkov na propagáciu a výdavkov vzniknutých priamo v dôsledku príslušného projektu.

Pri prevádzkovej pomoci, ktorá bude poskytovaná v rámci Podprogramu 2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže sú oprávnenými výdavkami:

- a) výdavky kultúrnej inštitúcie alebo lokality kultúrneho dedičstva súvisiace s priebežnou alebo pravidelnou činnosťou vrátane výstav, predstavení, podujatí a podobných kultúrnych činností, ktoré sa uskutočňujú v rámci bežnej činnosti,
- b) výdavky na kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti, ako aj podporu chápania významu ochrany a podpory rozmanitosti kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, a to aj pomocou nových technológií,
- c) výdavky na zlepšovanie prístupu verejnosti do kultúrnych inštitúcií alebo lokalít kultúrneho dedičstva a na súvisiace činnosti vrátane výdavky na digitalizáciu a používanie nových technológií, ako výdavky na zlepšovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím,
- d) prevádzkové výdavky priamo súvisiace s kultúrnym projektom alebo činnosťou, ako je nájomné alebo lízingové platby na nehnuteľnosti a kultúrne zariadenia, cestovné výdavky, materiály a dodávky priamo súvisiace s kultúrnym projektom alebo činnosťou, architektonické štruktúry na výstavy a javiská, požičiavanie, vypožičiavanie a odpisovanie nástrojov, softvéru a vybavenia, výdavky na prístupové práva k dielam chráneným autorskými právami alebo k obsahu chránenému inými právami z oblasti duševného vlastníctva, výdavky na propagáciu a výdavky vzniknuté priamo v dôsledku príslušného projektu alebo činnosti; odpisy a výdavky na financovanie sú oprávnené iba vtedy, ak sa na ne nevzťahovala investičná pomoc,
- e) výdavky na personál pracujúci pre kultúrnu inštitúciu alebo v lokalite kultúrneho dedičstva alebo na projekte,
- f) výdavky na poradenské a podporné služby poskytované externými konzultantmi a poskytovateľmi služieb a vzniknuté priamo v dôsledku príslušného projektu.

Pri prevádzkovej pomoci, ktorá bude poskytovaná v rámci Podprogramu 2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier sú oprávnenými výdavkami:

- a) výdavky kultúrnej inštitúcie alebo lokality kultúrneho dedičstva súvisiace s priebežnou alebo pravidelnou činnosťou vrátane výstav, predstavení, podujatí a podobných kultúrnych činností, ktoré sa uskutočňujú v rámci bežnej činnosti,
- b) výdavky na kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti, ako aj podporu chápania významu ochrany a podpory rozmanitosti kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, a to aj pomocou nových technológií,

- c) výdavky na zlepšovanie prístupu verejnosti do kultúrnych inštitúcií alebo lokalít kultúrneho dedičstva a na súvisiace činnosti vrátane výdavky na digitalizáciu a používanie nových technológií, ako výdavky na zlepšovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím,
- d) prevádzkové výdavky priamo súvisiace s kultúrnym projektom alebo činnosťou, ako je nájomné alebo lízingové platby na nehnuteľnosti a kultúrne zariadenia, cestovné výdavky, materiály a dodávky priamo súvisiace s kultúrnym projektom alebo činnosťou, architektonické štruktúry na výstavy a javiská, požičiavanie, vypožičiavanie a odpisovanie nástrojov, softvéru a vybavenia, výdavky na prístupové práva k dielam chráneným autorskými právami alebo k obsahu chránenému inými právami z oblasti duševného vlastníctva, výdavky na propagáciu a výdavky vzniknuté priamo v dôsledku príslušného projektu alebo činnosti; odpisy a výdavky na financovanie sú oprávnené iba vtedy, ak sa na ne nevzťahovala investičná pomoc,
- e) výdavky na personál pracujúci pre kultúrnu inštitúciu alebo v lokalite kultúrneho dedičstva alebo na projekte,
- f) výdavky na poradenské a podporné služby poskytované externými konzultantmi a poskytovateľmi služieb a vzniknuté priamo v dôsledku príslušného projektu.

Pri prevádzkovej pomoci, ktorá bude poskytovaná v rámci Podprogramu 6.1.2 Mesto kultúry 2021 – celoročné aktivity v Programe 1: Umenie v Podprograme 1.6.5 Medzinárodné prezentácie a mobility – kreatívny priemysel sú oprávnenými výdavkami:

- a) výdavky kultúrnej inštitúcie alebo lokality kultúrneho dedičstva súvisiace s priebežnou alebo pravidelnou činnosťou vrátane výstav, predstavení, podujatí a podobných kultúrnych činností, ktoré sa uskutočňujú v rámci bežnej činnosti,
- b) výdavky na kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti, ako aj podporu chápania významu ochrany a podpory rozmanitosti kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, a to aj pomocou nových technológií,
- c) výdavky na zlepšovanie prístupu verejnosti do kultúrnych inštitúcií alebo lokalít kultúrneho dedičstva a na súvisiace činnosti vrátane výdavky na digitalizáciu a používanie nových technológií, ako výdavky na zlepšovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím,
- d) prevádzkové výdavky priamo súvisiace s kultúrnym projektom alebo činnosťou, ako je nájomné alebo lízingové platby na nehnuteľnosti a kultúrne zariadenia, cestovné výdavky, materiály a dodávky priamo súvisiace s kultúrnym projektom alebo činnosťou, architektonické štruktúry na výstavy a javiská, požičiavanie, vypožičiavanie a odpisovanie nástrojov, softvéru a vybavenia, výdavky na prístupové práva k dielam chráneným autorskými právami alebo k obsahu chránenému inými právami z oblasti duševného vlastníctva, výdavky na propagáciu a výdavky vzniknuté priamo v dôsledku príslušného projektu alebo činnosti; odpisy a výdavky na financovanie sú oprávnené iba vtedy, ak sa na ne nevzťahovala investičná pomoc,
- e) výdavky na personál pracujúci pre kultúrnu inštitúciu alebo v lokalite kultúrneho dedičstva alebo na projekte,

- f) výdavky na poradenské a podporné služby poskytované externými konzultantmi a poskytovateľmi služieb a vzniknuté priamo v dôsledku príslušného projektu.

Oprávnenými výdavkami v rámci Programu 1: Umenie v Podprograme 1.6.5 Medzinárodné prezentácie a mobility – kreatívny priemysel, Podprogramu 2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže, Podprogramu 2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier a Podprogramu 6.1.2 Mesto kultúry 2021 – celoročné aktivity sú aj výdavky na uverejňovanie hudby a literatúry vrátane autorských poplatkov (výdavky na autorské práva), odmien prekladateľov, odmien vydavateľov alebo redakčných výdavkov (korektúra, úpravy, revízie), výdavkov na grafickú úpravu, predtlač a tlač alebo výdavkov na elektronické publikovanie. Výdavky súvisiace s novinami a časopismi uverejňovanými v papierovej alebo elektronickej podobe nie sú oprávnené.

Oprávnenými výdavkami nie sú výdavky použité na

- a) krytie straty z činnosti osôb,
- b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- d) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov. V prípade vynaloženia výdavkov pred podaním žiadosti sa celý projekt považuje za neoprávnený. Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky uhradené až po podaní žiadosti (počiatočný dátum oprávnenosti výdavkov). Oprávnené výdavky musia byť uhradené pred dátumom konečného a úplného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov z fondu (konečný dátum oprávnenosti výdavkov). Oprávnené výdavky sú určené v rozpočte projektu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu (ďalej aj „zmluva“).

Všetky výdavky, na úhradu ktorých sú použité finančné prostriedky z fondu poskytnuté formou dotácie alebo pôžičky, musia byť identifikovateľné, preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u príjemcu pomoci v súlade s platnou legislatívou. Výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu, ani výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu, nebudú akceptované.

Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi

- a) hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
- b) účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
- c) efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).

V prípade, ak sú oprávnené výdavky vynaložené v priebehu viacerých rokov, diskontujú sa na ich súčasnú hodnotu. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci.

## **I. FORMA POMOCI**

Fond poskytuje štátnu pomoc podľa tejto schémy formou dotácie alebo pôžičky so splatnosťou najviac päť rokov.

## J. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI

Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých platieb poskytnutých príjemcovi pomoci. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento z oprávnených výdavkov projektu. Výška pomoci poskytovanej z fondu formou dotácie je vo všetkých programoch limitovaná maximálnou sumou, ktorá môže byť poskytnutá na jeden projekt. Maximálna suma dotácie poskytnutej z fondu na jeden projekt je v štruktúre podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie a predstavuje sumu maximálne 300 000 EUR, za predpokladu dodržania výšky a intenzity pomoci podľa tohto článku.

Na výšku pomoci poskytnutej podľa tejto schémy formou dotácie z fondu sa viaže aj povinné spolufinancovanie realizácie projektu žiadateľom v minimálnej výške 20% s výnimkou pomoci pri uverejňovaní hudby a literatúry. Povinné spolufinancovanie musí byť uskutočnené z vlastných zdrojov žiadateľa alebo z iných zdrojov okrem prostriedkov poskytnutých z iných verejných zdrojov, ktoré predstavujú štátnu pomoc.

O poskytnutie pomoci môže žiadateľ žiadať v rámci viacerých podprogramov programu. V prípade pôžičky je štátnou pomocou rozdiel medzi výškou úrokov poskytnutej pôžičky a referenčnou sadzbou platnou v čase poskytnutia pomoci, pričom pri výpočte referenčnej sadzby sa zohľadní základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby stanovená Európskou komisiou a marža pre konkrétneho príjemcu pomoci v závislosti od ratingu a ponúkaného kolaterálu<sup>8</sup>. Pomoc poskytnutá formou pôžičky sa bude považovať za transparentnú pomoc, ak bol ekvivalent hrubého grantu vypočítaný na základe referenčných sadzieb platných v čase poskytnutia pomoci. Pomoc splatná v budúcnosti vrátane pomoci splatnej v niekoľkých splátkach je diskontovaná na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a oprávnených výdavkov je prílohou číslo 1 tejto schémy.

Výška pomoci pri investičnej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy vo forme pôžičky nepresahuje rozdiel medzi oprávnenými výdavkami a prevádzkovým ziskom investície. Prevádzkový zisk sa od oprávnených výdavkov odpočíta ex ante na základe primeraných odhadov alebo prostredníctvom mechanizmu spätného vymáhania. Prevádzkovateľ infraštruktúry si smie počas príslušného obdobia ponechať primeraný zisk. Pri prevádzkovej pomoci nesmie výška pomoci presiahnuť úroveň potrebnú na to, aby sa za príslušné obdobie pokryli prevádzkové straty a primeraný zisk. To sa zabezpečuje ex ante na základe primeraných odhadov alebo prostredníctvom mechanizmu spätného vymáhania.

Pre účely tejto schémy sa pre pomoc nepresahujúcu 2 000 000 EUR stanoví maximálna výška pomoci, alternatívne k metóde uvedenej v predchádzajúcom odseku na 80 % oprávnených výdavkov.

Pri uverejňovaní hudby a literatúry nesmie maximálna výška pomoci presahovať ani rozdiel medzi oprávnenými výdavkami a diskontovanými príjmami projektu, ani 70 % oprávnených výdavkov. Príjmy sa odpočítajú od oprávnených výdavkov ex ante alebo prostredníctvom mechanizmu spätného vymáhania. Mechanizmus spätného vymáhania bude stanovený fondom, pričom maximálna výška pomoci sa bude posudzovať po ukončení projektu.

---

<sup>8</sup> Oznámenie Komisie o revízii spôsobu stanovenia referenčných a diskontných sadzieb (2008/C14/02).

Investičná pomoc poskytnutá podľa tejto schémy nesmie v kumulácii s inou pomocou presiahnuť 150 miliónov EUR na jeden projekt. Prevádzková pomoc poskytnutá podľa tejto schémy nesmie v kumulácii s inou pomocou presiahnuť 75 miliónov EUR na jeden podnik za rok.

Na účely výpočtu intenzity pomoci sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.

Stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním schém pomoci alebo projektov pomoci.

Pomoc podľa tejto schémy sa považuje za transparentnú podľa článku 5 nariadenia, keďže je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika.

## K. STIMULAČNÝ ÚČINOK

Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy je pomocou so stimulačným účinkom. Finančné prostriedky fondu možno poskytnúť iba na základe písomnej žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu (ďalej aj „žiadosť“), pričom žiadosť je podávaná žiadateľom ešte pred plánovanou realizáciou oprávneného projektu. Vzor tlačív žiadosti zverejní fond na svojom webovom sídle. Žiadateľ v žiadosti uvedie názov a veľkosť podniku, v rámci ktorého programu a podprogramu žiada o poskytnutie pomoci, o akú formu poskytnutia pomoci a v akej sume žiada a zároveň uvedie, či žiada o investičnú alebo prevádzkovú pomoc. Prílohou žiadosti je

- a) popis projektu, vrátane uvedenia miesta projektu a dátumu začiatku a ukončenia projektu,
- b) celkový rozpočet projektu vrátane kalkulácie výdavkov,
- c) doklad o právnej subjektivite žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba,
- d) doklad preukazujúci oprávnenie prevádzkovať živnosť alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie podnikat', ak je žiadateľom fyzická osoba – podnikateľ,
- e) doklady preukazujúce zabezpečenie spolufinancovania zo strany žiadateľa,
- f) vyhlásenie žiadateľa, že poskytuje súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní v oblasti kultúry podľa osobitného predpisu,
- g) výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, ak je žiadateľom fyzická osoba; ak ide o cudzinca, obdobné potvrdenie vydané príslušným orgánom štátu, ktorého je občanom, ktoré nesmie byť staršie ako tri mesiace,
- h) vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedené konkurzné konanie, že nie je v konkurze, v reštrukturalizácii, že proti nemu nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, že nie je v likvidácii a že proti nemu nie je vedený výkon rozhodnutia,
- i) vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané vzťahy voči štátnemu rozpočtu a rozpočtom obcí,
- j) vyhlásenie o neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania, ak je žiadateľom podnikateľ alebo združenie podnikateľov,
- k) vyhlásenie žiadateľa, že nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdravotné poistenie, nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a nedoplatky na povinných príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie,
- l) vyhlásenie žiadateľa, že vždy riadne a včas predložil vyúčtovanie finančných prostriedkov, ak mal takúto povinnosť,
- m) doklad o zriadení platobného účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý žiadateľ žiada poukázať finančné prostriedky,
- n) potvrdenie o zaplatení administratívneho poplatku za spracovanie žiadosti,

- o) iné doklady potrebné k posúdeniu žiadosti, ktoré fond špecifikuje pre dané časové obdobie vo výzve na podávanie žiadostí.

## **L. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI**

Podmienky poskytovania pomoci na konkrétne obdobie podrobnejšie špecifikuje štruktúra podpornej činnosti fondu, ktorú v nadväznosti na rozpočet fondu na príslušný kalendárny rok schvaľuje rada fondu. Štruktúra podpornej činnosti na príslušný rok určuje najmä

- priority a obsahové zameranie podpornej činnosti fondu,
- podrobnú špecifikáciu, zameranie a členenie programov podpornej činnosti fondu,
- maximálnu a minimálnu sumu podpory na jeden projekt v jednotlivých programoch a podprogramoch podpornej činnosti fondu,
- výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom,
- počet odborných komisií fondu a ich základné zloženie,
- predpokladané termíny výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu.

Na poskytnutie finančných prostriedkov z fondu nie je právny nárok. Finančné prostriedky fondu možno poskytnúť výlučne na základe písomnej žiadosti. Poskytovaná pomoc je selektívna a výber jednotlivých projektov sa uskutočňuje podľa kvalitatívnych kritérií určených zákonom a vnútornými predpismi fondu. Hodnotenie projektov uskutočňujú nezávislé odborné komisie. Fond poskytuje finančné prostriedky formou dotácie výlučne na princípe spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa.

Žiadateľ v tlačive žiadosti o poskytnutie prostriedkov z fondu uvedie všetky ďalšie zabezpečené alebo plánované prostriedky na realizáciu projektu s osobitným uvedením finančných prostriedkov z verejných zdrojov. Žiadateľ pomoci pred poskytnutím pomoci poskytne fondu prostredníctvom registračného systému fondu všetky informácie súvisiace s prijatím inej pomoci na projekt, ktorý je predmetom poskytnutia finančných prostriedkov z fondu, a taktiež predloží fondu vyhlásenie, že nie je podnikom v ťažkostiach, s výnimkou podnikov, ktoré neboli v ťažkostiach k 31. decembru 2019, ale stali sa podnikmi v ťažkostiach v období od 1. januára 2020 do 30. júna 2021, pričom túto skutočnosť preukážu vyhlásením a vyhlásenie, že voči nemu nie je nárokováné vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>1</sup>. Fond tieto skutočnosti overí na základe údajov z vyžiadanej priebežnej účtovnej závierky žiadateľa a z Centrálného registra zmlúv. Bez poskytnutia informácií súvisiacich s prijatím inej pomoci alebo predloženia uvedených vyhlásení zo strany žiadateľa a bez možnosti ich overenia fondom nemôže byť pomoc poskytnutá. V prípade, že žiadateľ pomoci nebol podnikom v ťažkostiach k 31. decembru 2019, ale sa stal podnikom v ťažkostiach v období od 1. januára 2020 do 30. júna 2021, tak mu môže byť poskytnutá pomoc. Podmienkou poskytnutia pomoci je splnenie všetkých podmienok uvedených v tejto schéme.

## **M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI**

Orgánmi fondu sú

- rada,
- dozorná komisia,
- riaditeľ.

V procese rozhodovania o poskytnutí pomoci fond zriaďuje odborné komisie, ktoré posudzujú a hodnotia jednotlivé žiadosti a projekty a odporúčajú poskytnutie podpory z finančných prostriedkov fondu. Podmienky poskytovania pomoci upravuje zákon a vnútorné predpisy fondu, ktorými sú

- Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu,
- Zásady poskytovania finančných prostriedkov z fondu.

Žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov sa predkladajú v termínoch určených fondom, ktoré fond špecifikuje pre dané časové obdobie vo výzve na predkladanie žiadostí. O poskytnutí finančných prostriedkov fondu rozhoduje riaditeľ do 60 dní odo dňa doručenia žiadosti.

Fond poskytuje finančné prostriedky na základe písomnej zmluvy uzavretej so žiadateľom. Zmluvou sa zaväzuje fond poskytnúť žiadateľovi finančné prostriedky na určený účel za podmienok stanovených zákonom a fondom. Žiadateľ sa zmluvou zaväzuje poskytnuté finančné prostriedky použiť v súlade s určeným účelom aj podmienkami a hodnoverne preukázať fondu použitie poskytnutých finančných prostriedkov podľa zmluvy. Podpisom zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov fondu vo forme pôžičky obidvomi zmluvnými stranami vzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie pomoci, t. j. pomoc sa považuje za poskytnutú. Nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov fondu vo forme dotácie vzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie pomoci, t. j. pomoc sa považuje za poskytnutú. Po uzavretí zmluvy sa žiadateľ stáva príjemcom poskytnutej pomoci. Pomoc sa poskytuje zásadne bezhotovostne a najmenej v jednej splátke.

Podľa § 22 ods. 3 zákona zmluva obsahuje

- f) identifikačné údaje zmluvných strán,
- g) predmet zmluvy,
- h) účel poskytnutia finančných prostriedkov,
- i) obsah projektu a jeho názov,
- j) sumu poskytnutých finančných prostriedkov,
- k) podmienky poskytnutia a použitia finančných prostriedkov,
- l) výšku úroku z pôžičky, ak fond poskytne finančné prostriedky formou pôžičky,
- m) podmienky vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov,
- n) sankcie za porušenie zmluvných podmienok,
- o) ostatné dohodnuté náležitosti súvisiace s poskytnutím finančných prostriedkov.

Použitie finančných prostriedkov z fondu podlieha ich vyúčtovaniu a vecnému vyhodnoteniu projektu, ktoré príjemca pomoci predkladá fondu v termíne a spôsobom určenými v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu. Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania je aj zdokladovanie povinného spolufinancovania projektu vo výške určenej fondom. Vyúčtovanie sa predkladá na predpísanom tlačive, ktorého vzor fond zverejní na svojom webovom sídle. K vyúčtovaniu príjemca pomoci priloží aj kópie účtovných dokladov potvrdzujúcich použitie pridelených finančných prostriedkov a kópie výpisov z účtu, na ktorý boli poukázané finančné prostriedky z fondu a z ktorého boli uhrádzané výdavky na projekt s použitím finančných prostriedkov fondu.

## **N. KUMULÁCIA POMOCI**

Pri zisťovaní toho, či sa dodržiavajú stropy a maximálne intenzity pomoci uvedené v článku J. tejto schémy sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci pre projekt a pre príjemcu pomoci.



Ak sa financovanie zo strany Európskej únie, ktoré centrálnne spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány Európskej únie a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou poskytovanou podľa tejto schémy, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len štátna pomoc poskytovaná na základe tejto schémy, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným výdavkom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva Európskej únie.

Pomoc s identifikovateľnými oprávnenými výdavkami poskytovaná podľa tejto schémy sa môže kumulovať s:

- a) akoukoľvek inou štátnou pomocou, pokiaľ sa tieto opatrenia týkajú iných identifikovateľných oprávnených výdavkov;
- b) akoukoľvek inou štátnou pomocou v súvislosti s tými istými čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi oprávnenými výdavkami, ak sa v dôsledku takejto kumulácie neprekročí maximálna intenzita pomoci alebo výška pomoci uvedená v článku J. tejto schémy.

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou pomocou de minimis v súvislosti s tými istými oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok intenzitu pomoci presahujúcu stropy uvedené v článku J. tejto schémy.

## **O. ROZPOČET**

Indikatívna výška výdavkov plánovaných v rámci schémy je 25 miliónov EUR. Priemerný ročný rozpočet plánovaných výdavkov v rámci schémy za roky 2016 až 2020 je 5 miliónov EUR.

## **P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE**

Fond zabezpečí zverejnenie znenia schémy v Obchodnom vestníku. Úplné znenie schémy a súhrnné informácie v štandardizovanom formáte stanovenom v prílohe II nariadenia sú zverejnené na webovom sídle fondu počas celého obdobia platnosti a účinnosti schémy. Na webovom sídle fondu sú zverejnené aj všetky všeobecne záväzné právne predpisy a všetky vnútorné predpisy upravujúce činnosť fondu. Fond uchováva doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy ako aj záznamy týkajúce sa schémy. Záznamy o individuálnej pomoci fond uchováva 10 rokov odo dňa, kedy bola pomoc poskytnutá a záznamy o schéme pomoci fond uchováva 10 rokov odo dňa, kedy bola v rámci tejto schémy pomoc poskytnutá.

Fond kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku J. tejto schémy. Fond vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy a zaznamenáva a zhromažďuje všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy, pričom tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia všetkých podmienok tejto schémy. Fond informuje príjemcu pomoci, že mu poskytuje štátnu pomoc.

Fond zaznamenáva do centrálného registra podľa § 12 ods. 1 zákona o štátnej pomoci údaje o poskytnutej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára v rozsahu a štruktúre podľa článku 9 nariadenia. Fond zaznamenáva uvedené údaje do centrálného registra najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia pomoci.

Fond predloží Protimonopolnému úradu Slovenskej republiky podľa § 16 ods. 4 zákona o štátnej pomoci správu o poskytnutej štátnej pomoci v rámci schémy za každý kalendárny rok, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka.

## **Q. KONTROLA A AUDIT**

Vykonávanie kontroly pomoci vychádza z príslušnej legislatívy Európskej únie a z legislatívy Slovenskej republiky (zákon, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ako aj z osobitného vnútorného predpisu fondu, upravujúceho kontrolnú činnosť fondu.

Kontrolu poskytovania a použitia poskytnutej pomoci a kontrolu hospodárenia fondu vykonáva

- kancelária fondu (priebežná vecná a finančná kontrola žiadostí, zmlúv a vyúčtovaní poskytnutej pomoci),
- dozorná komisia fondu (samosprávny kontrolný orgán poskytovateľa) podľa osobitného vnútorného predpisu fondu,
- rada fondu,
- Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky a ďalšie príslušné orgány podľa osobitných predpisov,
- Európska komisia.

Fond v súlade so zákonom o štátnej pomoci, s príslušnými ustanoveniami zákona a podľa vnútorných predpisov fondu kontroluje oprávnenosť preukázaných výdavkov, ku ktorým sa poskytnutá pomoc viaže, ako aj dodržanie ďalších podmienok poskytnutia štátnej pomoci. Za týmto účelom je fond oprávnený vykonať kontrolu priamo u príjemcu pomoci.

Príjemca pomoci v súlade s § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, s príslušnými ustanoveniami zákona a na základe záväzku vyplývajúceho zo zmluvy o poskytnutí prostriedkov fondu umožní fondu vykonanie kontroly použitia štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených nákladov a dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.

Príjemca pomoci vytvorí zamestnancom kontrolného orgánu vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosti výdavkov.

Európska komisia je podľa článku 12 nariadenia oprávnená monitorovať poskytnutie pomoci podľa tejto schémy. Na tieto účely je oprávnená vyžiadať si všetky informácie a podpornú dokumentáciu, ktorú považuje za potrebnú na monitorovanie uplatňovania nariadenia.

## **R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY**

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí fond, ktorý následne zabezpečí jej zverejnenie aj na svojom webovom sídle, a to do 10 pracovných dní od jej zverejnenia v Obchodnom vestníku.

Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Akékoľvek zmeny schémy, ktoré by mali za následok to, že priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy by presiahol 150 mil. EUR, sú neplatné a neúčinné.

Zmeny v európskej legislatíve podľa článku B. alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2023. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť najneskôr do 31. decembra 2023, pričom do tohto dátumu musí zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov fondu vo forme dotácie nadobudnúť účinnosť a zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov fondu vo forme pôžičky musí byť do tohto dátumu podpísaná.

## **S. PRÍLOHY**

Príloha č. 1 - Metodika na výpočet diskontovanej výšky štátnej pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov.

Príloha č. 2 - Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP.

## Príloha č. 1

# METODIKA NA VÝPOČET DISKONTOVANEJ VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI A DISKONTOVANEJ VÝŠKY OPRÁVŇENÝCH VÝDAVKOV

## 1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVŇENÝCH VÝDAVKOV

Pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte výšky pomoci splatnej v niekoľkých splátkach a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude projekt, na ktorý má byť štátna pomoc poskytnutá, realizovaný v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie projektu počas viacerých rokov je potrebné oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa platná základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby, zvýšená o 100 bázických bodov. Ak je základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby napr. (- 0,11 %), diskontnou sadzbou je základná sadzba referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázických bodov, t. j. 0,89%.

Oprávnené investičné výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. diskontná sadzba.

Platné základné sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke: [http://ec.europa.eu/comm/competition/state\\_aid/others/reference\\_rates.html](http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html)

## 2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVŇENÝCH VÝDAVKOV

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov, je potrebné prepočítať oprávnené výdavky na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- OV = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby (- 0,11), diskontnou sadzbou je základná sadzba pre stanovenie referenčnej zvýšená o 100 bázických bodov, t. j. 0,89.
- n = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

### 3. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI:

Pri výpočte výšky štátnej pomoci a jej podielu na oprávnených výdavkoch projektu je potrebné zohľadniť, či bude štátna pomoc poskytovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade poskytovania štátnej pomoci v splátkach počas viacerých rokov je potrebné výšku štátnej pomoci diskontovať, t. j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota štátnej pomoci je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa platná základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby, zvýšená o 100 bázických bodov. Ak je základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby napríklad (- 0,11 %), diskontnou sadzbou je základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby zvýšená o 100 bázických bodov, t. j. 0,89 %. Štátna pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky štátnej pomoci sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška štátnej pomoci vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška štátnej pomoci pred zaplatením dane z príjmov. Pri jednotlivých účeloch pomoci sa výška pomoci vyjadruje ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.

Platné základné sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

[http://ec.europa.eu/comm/competition/state\\_aid/others/reference\\_rates.html](http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html)

### 4. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI

Ak je štátna pomoc vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného roka, výšku štátnej pomoci nie je potrebné diskontovať, táto sa rovná výške príslušnej formy štátnej pomoci.

Ak je štátna pomoc poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku štátnej pomoci na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$VP / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VP = výška štátnej pomoci v čase jej poskytnutia vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre stanovenie referenčnej a diskontnej sadzby (- 0,11), diskontnou sadzbou je základná sadzba zvýšená o 100 bázických bodov, t. j. 0,89.
- n = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu štátnej pomoci v splátkach. Za nulový rok sa považuje rok posudzovania opatrenia štátnej pomoci.

## 5. SPÔSOB VÝPOČTU VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI FORMOU PÔŽIČKY

Na vypočítanie prvku pomoci vyplývajúceho z úrokovovo zvýhodnených pôžičiek (úverov) sa používa referenčná sadzba.

Základné výpočty:

1. Trhová sadzba v % = základná referenčná sadzba pre SR stanovená Európskou komisiou v % + marža odrážajúca mieru rizika v %
2. Výška ušetreného úroku v % = trhová sadzba v % – zvýhodnená úroková sadzba v %
3. Výška pomoci v eur (t.j. výška hotovostného finančného grantu) = (výška ušetreného úroku v % \* výška úveru v eur)/100

Spôsob stanovenia marže pre jednotlivé podniky je uvedený v oznámení Komisie o revízii spôsobu stanovenia referenčných a diskontných sadzieb (2008/C 14/02).

Marža sa bežne pripočítava k základnej referenčnej sadzbe. Určuje sa v bázičkých bodoch, kde jedno percento predstavuje 100 bodov (napr. ak je marža 60 bodov, sadzba na území SR pre príslušný podnik sa vypočíta nasledovne:  $60/100 = 0,6\% + (-0,11\%) = 0,49\%$ ).

Uplatniť sa majú v zásade nasledujúce marže v závislosti od ratingu podniku a ponúknutého kolaterálu:

Tabuľka č. 1

Úverové marže v bázičkých bodoch			
Ratingová kategória	Kolateralizácia – úroveň záruky		
	Vysoká pod alebo na úrovni 30 %	Bežná medzi 31 % a 59%	Nízka nad alebo na úrovni 60 %
Silný (AAA-A)	60	75	100
Dobrý (BBB)	75	100	220
Uspokojivý (BB)	100	220	400
Slabý (B)	220	400	650
Zlý/finančné ťažkosti (CCC a nižšie)	400	650	1000

Ratingy sa nemusia získavať od špecializovaných ratingových agentúr, rovnako prijateľné sú aj vnútroštátne ratingové systémy alebo ratingové systémy používané bankami na vyjadrenie miery zlyhania. Bežným kolaterálom sa rozumie úroveň záruky bežne požadovaná finančnými inštitúciami ako zábezpeka poskytnutého úveru. Úroveň záruk môže byť vypočítaná ako strata v prípade zlyhania (Loss Given Default – LGD), čo predstavuje očakávanú stratu v percentách expozície dlžníka pri zohľadnení súm, ktoré je možné získať späť zo záruky a konkurznej podstaty; v dôsledku toho je LGD nepriamo úmerná hodnote záruk.

Bežne sa k základnej sadzbe pripočítava 100 bázičkých bodov (napr. ak je základná sadzba vo výške  $(-0,11\%) + 100$  bázičkých bodov (1%), t. j.  $0,89\%$ ). To platí pre úvery podnikom s uspokojivým ratingom a vysokým kolaterálom alebo úvery podnikom s dobrým ratingom a bežným kolaterálom.

Pre úverových dlžníkov, ktorí nemajú úverovú históriu, alebo v prípade ratingu vychádzajúcej zo súvahy, ako sú niektoré spoločnosti so špeciálnym určením alebo začínajúce spoločnosti, by sa mala základná sadzba zvýšiť najmenej o 400 bazických bodov, t. j. o 4%.

V prípade, ak je splatnosť úveru dlhšia ako 1 rok, je potrebné hodnoty v jednotlivých rokoch diskontovať (t. j. prepočítať na súčasnú hodnotu) pomocou vzorca:

$$1 / (1 + \text{diskontná sadzba})^r$$

<sup>r</sup> – poradové číslo roka, pričom rok, v ktorom sa výpočet vykonáva, sa považuje za nultý. Výšku pomoci potom predstavuje súčet súčasných hodnôt pomoci v jednotlivých rokoch.

## VYMEDZENIE POJMOV TÝKAJÚCICH SA MSP

### A. Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

### B. Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

### C. Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a. verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
  - b. univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
  - c. inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
  - d. orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:



- a. podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b. podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c. podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d. podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku B. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

#### **D. Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie**

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku B, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo

malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

## **E. Počet pracovníkov**

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a. zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

## **F. Vyhotovenie údajov o podniku**

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.